## 郵送による利用証発行申請書(卒業生)

## 日本福祉大学付属図書館長 殿

図書館の利用について身分証の写しを添えて下記のとおり申請します。なお、利用にあたっては「日本福祉大学付属図書館利用規程」等を遵守し、利用上の責任を負うことを誓約します。

利用者 ID (更新のみ)	申請年月日	20	年	月	日	申請	区分	□新規	□更新			
集年月日 西暦 年 月 日       所属 (該当に〇)     ① 本学卒業生(大学院) [90002]       *研究生・履修生等および専門学校卒業生は「一般」での登録となります。       卒業年度 (在学時の姓: )       一	利用者ID(更新のみ)			フリ	ガナ							
所属 (該当に〇) 本学卒業生(大学) [90001] ② 本学卒業生(大学院) [90002] *研究生・履修生等および専門学校卒業生は「一般」での登録となります。  学籍番号など 学籍番号:						氏	名					
所 属						生年	月日	西暦	年	Ξ	月	日
*研究生・履修生等および専門学校卒業生は「一般」での登録となります。  学籍番号など 学籍番号:	所属	1	本学卒:	業生(	大学)	[90001	]					
*研究生・履修生等および専門学校卒業生は「一般」での登録となります。  学籍番号など 学籍番号:	(=+ ₩ !- ○ )	② 本学卒業生(大学院) [90002]										
学籍番号など       学籍番号:       [	(図当にし)	*研究生・履修生等および専門学校卒業生は「一般」での登録となります。										
現住所 TEL(自宅) TEL(携帯) Email: @ *TELは自宅・携帯のどちらかは必ずご記入ください。Emailはあればご記入ください。 □ 運転免許証 □ 健康保険証 □ その他( ) *身分証は現住所が分かるものにしてください。*本学規定によりマイナンバーカードは不可	学籍番号など	学籍	番号:				李 [	美年度 ]	(在学時	テの姓:		)
Email: @  *TELは自宅・携帯のどちらかは必ずご記入ください。Emailはあればご記入ください。  □ 運転免許証 □ 健康保険証 □ その他(  *身分証は現住所が分かるものにしてください。*本学規定によりマイナンバーカードは不可		〒		_								
*TELは自宅・携帯のどちらかは必ずご記入ください。Emailはあればご記入ください。  □ 運転免許証 □ 健康保険証 □ その他( )  添付した身分証 *身分証は現住所が分かるものにしてください。*本学規定によりマイナンバーカードは不可	現住所	TEL	(自宅)		_		_	TEL (‡	隽帯)	-	-	-
□ 運転免許証 □ 健康保険証 □ その他 ( ) 添付した身分証 *身分証は現住所が分かるものにしてください。*本学規定によりマイナンバーカードは不可		Ema	i   :					@				
添付した身分証 *身分証は現住所が分かるものにしてください。*本学規定によりマイナンバーカードは不可		*TELは自宅・携帯のどちらかは必ずご記入ください。Emailはあればご記入ください。										
	添付した身分証	口道	重転免許証	<u> </u>		健康保障	倹証	ロそ	の他(			)
*身分証に裏書がある場合は両面の写しを添付してください。		*身分証は現住所が分かるものにしてください。*本学規定によりマイナンバーカードは不可										
			*身分証に	裏書	がある場	易合は両面	面の写し	を添付して	ください。			

- ※利用期限は当該年度末までです。年度を超える利用に際しては、利用登録の更新が必要です。
- ※個人情報については、本件目的以外には使用しません。

事務処理欄		登録館	美浜					
利用者区分	①② 口卒業生 [3000]							
有効期限	2 0 年 3 月	31 日						
身分証明書	□運転免許証 □健康保険証	□その他(	)					
返却チェック	□ すべて返却 ※更新および、	新規登録時 (在	学の状況を確認)					
(卒業生チェック)	※新規登録時のみ □ LIMED	0 □ 同窓会	会員名簿					
	□ 必須 (利用者ID·氏名·和	川用者区分)						
入力チェック	□ 全て コードB(地域)、メールアドレス1[現住所のEmail]、							
	学生教員番号[学籍番号]							

受付	確認	課長	館長
			職印 略